

## LEVERINGSVOORWAARDEN

### **Waarom voorwaarden?**

*In deze voorwaarden hebben we zo goed mogelijk proberen vast te leggen hoe we zaken willen doen. Daar waar de voorwaarden niet in voorzien, gaan we ervan uit dat we in goed overleg met u tot overeenstemming kunnen komen.*

### **Offerte**

Al onze offertes zijn vrijblijvend en gelden voor een in de offerte genoemde termijn. Als het niet lukt om binnen deze termijn tot overeenstemming te komen en u wilt toch zaken met ons doen, houden we ons het recht voor u een nieuw, gewijzigd voorstel te doen.

### **Overeenkomst**

Er is pas sprake van een overeenkomst als deze zowel door u als door ons schriftelijk (via e-mail) is bevestigd.

### **Uitvoering**

Als opdrachtgever bent u verantwoordelijk voor:

- tijdige, volledige en juiste informatie
- alle medewerking die voor een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst nuttig en noodzakelijk is.

*Van taal tot z* is verantwoordelijk voor:

- uitvoering van de overeenkomst, conform de overeengekomen specificaties
- periodieke informatie over de voortgang
- tijdige waarschuwing wanneer de overeenkomst niet zoals afgesproken kan worden nagekomen.

### **Copyright**

*Van taal tot z* blijft rechtmatig eigenaar van alle door haar geschreven teksten, tenzij we hierover schriftelijk andere afspraken maken. Overname of wijzigingen zijn niet toegestaan zonder onze uitdrukkelijke, voorafgaande toestemming.

### **Tussentijdse wijzigingen, overmacht en aansprakelijkheid**

- Als zich tussentijdse wijzigingen voordoen in de overeenkomst, moeten deze schriftelijk worden erkend. Zowel door u als door ons. Wanneer deze wijzigingen leiden tot meerwerk, voeren we dit pas uit wanneer u dit schriftelijk bevestigt.
- Overschrijding van een overeengekomen deadline geeft u niet het recht de overeenkomst te annuleren, tenzij u ons schriftelijk alsnog een redelijke termijn voor de levering stelt en we ook binnen deze termijn niet aan onze verplichtingen voldoen.
- Wanneer sprake is van overmacht, zijn we gerechtigd te leveren zodra dit redelijkerwijs mogelijk is. Onder overmacht verstaan we alle onvoorziene omstandigheden met betrekking tot betrokken personen en/of benodigde materialen, waardoor naleving van de overeenkomst in redelijkheid niet van ons kan worden verlangd. Als we in geval van overmacht al gedeeltelijk aan onze verplichtingen hebben voldaan, mogen we het reeds geleverde afzonderlijk factureren en bent u gehouden deze factuur te voldoen.

- Wanneer u vindt dat we in gebreke blijven, moet u ons hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk op de hoogte stellen en ons de kans bieden dit binnen een redelijke termijn te zuiveren. Wanneer we dan nog toerekenbaar in gebreke blijven, is onze aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van de directe schade (tot maximaal het bedrag van de tot het moment van de fout gedeclareerde opdrachtssom). Verder rust op ons geen enkele aansprakelijkheid voor schadevergoeding aan u noch derden. Evenmin kunt u ons aansprakelijk stellen voor schade die wordt veroorzaakt doordat u tekort bent geschoten in uw verantwoordelijkheid, noch voor schade die is veroorzaakt door handelen of nalaten van bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken derden.

#### **Factuur**

- *Van taal tot z* factureert de gehele aannamesom binnen twee maanden na aannahme van de opdracht, ongeacht de looptijd van onze overeenkomst, tenzij we anders overeenkomen (hetgeen we schriftelijk bevestigen).
- Facturen moeten binnen 14 dagen na factuurdatum worden voldaan op bankrekeningnummer NL83 RABO 0138 62 64 99 ten name van *van taal tot z*. Wanneer u niet op tijd betaalt, zijn we bevoegd de vordering uit handen te geven. De benodigde kosten hiervan zijn voor uw rekening.
- Al onze tarieven zijn exclusief BTW en reiskosten. Deze brengen we op basis van nacalculatie in rekening conform de geldende en door de belastingdienst goedgekeurde, landelijke tarieven. Reistijd tijdens of ten behoeve van het uitvoeren van de overeenkomst brengen we in rekening tegen gehalveerd uurtarief.
- Wanneer u bezwaar heeft tegen een factuur, kunt u ons hiervan tot 14 dagen na dagtekening van de factuur schriftelijk op de hoogte stellen. Na deze termijn gaan we ervan uit dat u onze factuur aanvaardt.

#### **Beëindiging**

Tussentijdse beëindiging van een overeenkomst is alleen mogelijk wanneer we dit uitdrukkelijk schriftelijk overeenkomen.

Opgetekend 14 september 2011 - *van taal tot z* - KvK 53067444 - Uden